

## Prohlášení o zpracování osobních údajů

Dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a poučení subjektů údajů.

### 1. Správce osobních údajů

Společnost Ondřejovická strojírna a.s. se sídlem 110 00 Praha 1 – Nové Město, Hybernská 1271/32, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka číslo 19091 Vás tímto informuje o zpracování Vašich osobních údajů a o Vašich právech.

### 2. Rozsah zpracování osobních údajů

Osobní údaje jsou zpracovávány v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správci poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního či jiného právního vztahu se správcem, nebo které správce shromáždil jinak a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce.

### 3. Zdroje osobních údajů

- Přímě od subjektů údajů
- Kamerový systém
- Veřejně přístupné rejstříky, seznamy a evidence (obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, katastr nemovitostí, veřejný telefonní seznam)

### 4. Kategorie osobních údajů, které jsou předmětem zpracování

- Adresní a identifikační údaje sloužící k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci subjektů údajů.
- Údaje umožňující kontakt se subjektem údajů (kontaktní údaje – např. kontaktní adresa, číslo telefonu, e-mailová adresa, datová schránka a jiné podobné informace.
- Popisné údaje – (např. bankovní spojení, obrazový záznam z kamerového systému)
- Další údaje nezbytné pro plnění smlouvy
- Údaje poskytnuté nad rámec příslušných zákonů zpracováváné v rámci uděleného souhlasu ze strany subjektu údajů (zpracování fotografií, použití osobních údajů za účelem personálních řízení)

### 5. Kategorie subjektů údajů

- Zákazník správce
- Zaměstnanec správce
- Dodavatel služby
- Návštěvník aj. osoby pohybující se v areálech správce, které jsou monitorovány kamerovým systémem

- Jiné osoby, které jsou ve smluvním vztahu ke správci
- Uchazeč o zaměstnání

**6. Kategorie příjemců osobních údajů**

- Finanční ústavy
- Obchodní partneři
- Státní a jiné orgány v rámci plnění zákonných povinností stanovených příslušnými právními předpisy

**7. Účel zpracování osobních údajů**

- Účely obsažené v rámci souhlasu subjektu údajů
- Jednání o smluvním vztahu
- Plnění smlouvy
- Ochrana práv správce
- Archivnictví vedené na základě zákona
- Výběrová řízení na volná pracovní místa
- Plnění zákonných povinností ze strany správce
- Ochrana důležitých zájmů subjektu údajů

**8. Způsob zpracování a ochrany osobních údajů**

Zpracování osobních údajů provádí správce. Zpracování je prováděno v jeho provozovnách a sídle správce jednotlivými pověřenými zaměstnanci správce. Ke zpracování dochází prostřednictvím výpočetní techniky, popřípadě manuálním způsobem u osobních údajů v listinné podobě při dodržení všech bezpečnostních zásad pro správu a zpracování osobních údajů. Za tímto účelem přijal správce technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů, zejména opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změna, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Veškeré subjekty, kterým mohou být osobní údaje zpřístupněny, respektují právo subjektů údajů na ochranu soukromí a jsou povinny postupovat podle platných právních předpisů týkajících se ochrany osobních údajů. Ve společnosti jsme nejmenovali pověřence pro ochranu osobních údajů, nebyl pověřen zpracováním Vašich osobních údajů žádný zpracovatel. Pro plnění povinností ve smyslu GDPR jsem určil zástupce – personalistu společnosti.

**9. Doba zpracování osobních údajů**

V souladu se lhůtami uvedenými v příslušných smlouvách, ve spisovém a skartačním řádů správce, či příslušných právních předpisech jde o dobu nezbytně nutnou k zajištění práv a povinností plynoucích jak se závazkového vztahu, tak i příslušných právních předpisů.

**10. Poučení**

Správce zpracovává údaje se souhlasem subjektu údajů s výjimkou zákonem stanovených případů, kdy zpracování osobních údajů nevyžaduje souhlas subjektu údajů.

- zpracování je nezbytné pro splnění právních povinností, které se na správce vztahuje;
- zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů;
- zpracování je nezbytné k zajištění účinné ochrany majetku společnosti v souvislosti s určitým jednáním – detekce zcizení materiálu nebo úmyslného poškození majetku společnosti.

#### 11. Práva subjektů údajů

Správce informuje na základě žádosti subjektu údajů o právu na přístup k osobním údajům a k následujícím informacím:

- Účelu zpracování
- Kategorii dotčených osobních údajů
- Příjemci nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny,
- Plánované době, po kterou budou osobní údaje uloženy,
- Skutečnosti, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování

Každý subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může:

- Požádat správce o vysvětlení.
- Požadovat, aby správce odstranil takto vzniklý stav. Zejména se může jednat o blokování; provedení opravy, doplnění nebo vymazání osobních údajů.
- Nevyhoví-li správce žádosti subjektu údajů, má tento právo obrátit se přímo na dozorový úřad.
- Správce má právo za poskytnutí informace požadovat přiměřenou úhradu nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace.

V Ondřejovicích dne 14. 5. 2018

Za správce: ing. Roman Stárek – ředitel společnosti

.....  


