



Hlášenka volného pracovního místa (VPM)													
Název a sídlo zaměstnavatele:		Ondřejovická strojírna, a.s.					IČO:		29026008				
Místo výkonu práce – adresa:		Salisov 49, 793 76 Zlaté Hory					Agenturní zaměstnání – přidělení k uživateli ²⁾		☐				
Pravidelné pracoviště – adresa: ¹⁾													
Požadovaná profese:		Obráběč kovů - soustružník											
Počet požadovaných zaměstnanců:		1		CZ ISCO: ³⁾		Vyberte hodnotu CZ ISCO z rozbalovacího menu, nejlépe na 5 číslic.							
Typ pracovního právního vztahu:		☒ pracovní poměr ☐ služební poměr ☐ dohoda o provedení práce ☐ dohoda o pracovní činnosti											
Zaměstnání na dobu:		☐ neurčitou		Od:		Hrubá měsíční mzda/plat ⁴⁾ od:		30 000,-		Do:		35 000,-	
		☒ určitou		Od:		Ihned		Pracovní úvazek:		☒ plný ☐ zkrácený		Počet hodin týdně:	
Směnnost: (vyberte prosím jednu z možností)		☐ 1 směna ☒ 2 směny		Vhodné pro:		☒ osoba bez zdravotního omezení ⁵⁾							
		☐ 3 směny ☐ 4 směny				☐ osoba zdravotně znevýhodněná							
		☐ nepřetržitý provoz				☐ OZP s maximálně 2. stupněm invalidity							
		☐ turnusové služby				☐ OZP s invaliditou 3. stupně (dříve TZP)							
		☐ dělené směny				☐ OZP na vozíku (bezbariérový přístup)							
		☐ pružná pracovní doba				☐ absolventy ☐ mladistvé do 18 let ☐ azylanty							
		☐ noční provoz				VPM bude nabízeno a zveřejňováno do data:							
						Maximální doba nabízení VPM je 6 měsíců, poté bude nabídka vyřazena.							
Požadovaný minimální stupeň vzdělání: (obor napište případně do následujícího řádku)		☐ základní vzdělání ☐ bez vzdělání ☐ úplné střední odborné s vyučením i maturitou											
		☐ nižší střední odborné ☐ úplné střední odborné s maturitou (bez vyučení)											
		☒ střední odborné s vyučným listem ☐ vyšší odborné											
		☐ střední odborné bez vyučení a bez maturity ☐ bakalářské ☐ konzervatoř											
		☐ úplné střední všeobecné (gymnázium) ☐ magisterské ☐ doktorské (Ph.D. apod.)											
Upřesňující informace: ⁶⁾		Pracovní pozice na dobu určitou - 1 rok, po zaučení změna smlouvy na dobu neurčitou. Obsluha soustruhu, rozměrová kontrola dodaného materiálu a provedené práce, čištění a mazání stroje dle plánu, značení hotových součástí, broušení nástrojů dle potřeby, rýsování a důčkování jednotlivých položek nebo sestav, obsluha brusky na kulato a na plocho, výměna brusných kotoučů, obsluha zvihačích zařízení a vážení břemen dle platných zkoušek.											
Zaměstnanecké výhody: ⁷⁾		Týden dovolené navíc, příspěvek na důch.pojištění, zdravotní volno, dotovaná strava, zvýhodněné mobilní tarify											
Zájem o občany z jiného státu Evropské unie ⁸⁾		☐											
Souhlas s nabízením VPM cizincům ze třetích zemí a zařazením do centrální evidence VPM obsaditelných držitelů zaměstnanecké nebo modré karty: ⁹⁾ (prosím, věnujte zvýšenou pozornost poznámce č. 9)		☐		☐ modrá karta ☐ zaměstnanecká karta ☐ povolení k zaměstnání									
		☐		☐ zaměstnanecká karta v rámci Programu kvalifikovaný zaměstnanec ¹⁰⁾									
		☐		☐ povolení k zaměstnání ve spojení s Mimořádným pracovním vízem ¹¹⁾									
Zveřejnit nabídku ¹²⁾ ?		☒ ano ☐ ne		Nabízet v těchto dalších okresech:		Bruntál, Opava, Šumperk							
Způsob prvního kontaktu zájemce o volné pracovní místo se zaměstnavatelem (vyplňte prosím minimálně jeden údaj ¹³⁾)		☐ osobně		Místo, případně čas:									
		☒ e-mailem											
		☐ telefonicky		Kdy:									
		☐ na výběrovém řízení		Místo, datum, hodina:									
Kontaktní osoba:		Dita Hricová											
Telefon (bude zveřejněn):		584461133				E-mail:		hricova@ondrstroj.cz					
Uved'te prosím oba údaje: telefonní číslo i e-mail.													
Za zaměstnavatele vyhotovil/a:		Michaela Maňurová											
Dne:		14.1.2026		Telefon a e-mail výhradně pro ÚP ČR: ¹⁴⁾		584461110, manurova@ondrstroj.cz							

S osobními údaji, poskytnutými v Hlášení volného pracovního místa, je nakládáno v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy. Další informace o zpracování osobních údajů (např. účel a rozsah zpracování, poučení o právech při zpracování osobních údajů atd.) naleznete na: <https://www.uradprace.cz/web/cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju>

Vysvětlivky:

- 1) Nemusí být místem výkonu práce, slouží k identifikaci kontaktního pracoviště Úřadu práce ČR příslušného k přijetí a zpracování volného pracovního místa (dále jen „VPM“), prosím vyplňte v případě, že je místo výkonu práce definováno širěji než okres.
- 2) Zaškrtněte, pokud jste agenturou práce a budete zaměstnance přidělovat k uživateli. Jako místo výkonu práce uvádějte pracoviště u uživatele. Pokud tato informace prozatím není k dispozici, uveďte své pracoviště. V případě záměru zaměstnat cizince musí být vždy uvedeno pracoviště u uživatele.
- 3) Kód profese podle klasifikace zaměstnání CZ-ISCO. Kód lze vyhledat na https://www.czso.cz/csu/czso/klasifikace_zamestnani_-cz_isco-. S ohledem na správný výběr vhodných uchazečů o zaměstnání i na potřeby statistické prosíme o co nejpřesnější určení CZ ISCO, nejlépe s přesností na 5 čísel.
- 4) Zaručená mzda (měsíční nebo hodinová) nebo plat. Uveďte rozpětí nebo spodní hranici, která není v rozporu s minimální úrovní mezd či platů stanovenou aktuálně platným příslušným obecně závazným právním předpisem (k lednu 2024 nařízení vlády č. 567/2026 Sb., v platném znění). Ve veřejném sektoru se jedná o plat. U dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr se jedná o odměnu. V případě nahlášení VPM v rámci zařazení do Programu kvalifikovaný zaměstnanec uveďte minimálně 1,2násobek zaručené mzdy.
- 5) S ohledem na nutnost zajištění nediskriminačního charakteru VPM musí být tato položka vždy zaškrtnuta. Nabízet VPM pouze pro osoby se zdravotním omezením mohou jen zaměstnavatelé registrovaní na chráněném trhu práce, jejich seznam viz <https://www.uradprace.cz/web/cz/prispevky-apz>.
- 6) Zde uveďte Vaše další požadavky na uchazeče (např. další upřesnění pracovní činnosti, pracovní doby apod.). Upřesňující informace slouží k záznamu dalších informací k VPM nad rámec základních charakteristik uvedených výše. Položka neslouží ke vkládání informací již uvedených v základní charakteristice. V případě duplicitního zadání některé ze základních charakteristik do této položky bude Úřad práce ČR, Ministerstvo zahraničních věcí a Ministerstvo vnitra přihlížet pouze k údajům vyplněným v položkách k tomu určených.
- 7) Jde například o zvláštní prémie, podnikové stravování, příspěvek na dopravu, dovolená navíc, zajištěné ubytování, stravenky apod.
- 8) Zaškrtněte v případě, že máte zájem zaměstnat občana Evropské unie nebo občana Švýcarska, Lichtenštejska, Norska či Islandu. VPM je v tom případě na Evropském portále pracovní mobility (<https://eures.europa.eu/>) zvýrazněno tím, že je označeno obrázkem vlajky Evropské unie, a ve výpise je umístěno před nezvýrazněnými nabídkami. Zvýraznit VPM na Evropském portále pracovní mobility a zároveň jej nezveřejnit na Jednotném portálovém řešení práce a sociálních věcí (dále jen „JPŘPSV“) (<https://www.mpsv.cz/>) není možné. Máte-li zájem nabízet VPM přednostně ve vybraném státě Evropské unie nebo ve Švýcarsku, Lichtenštejnsku, Norsku či na Islandu, obraťte se na poradce EURES, jejichž seznam najdete na Evropském portále pracovní mobility v sekci „Služby EURES – vyhledat poradce EURES“ (<https://eures.europa.eu/>).
- 9) Za cizince se nepovažuje občan Evropské unie a dále občan Švýcarska, Lichtenštejska, Norska a Islandu. Tyto osoby mají volný vstup na trh práce v ČR a nepotřebují tak žádný typ povolení k zaměstnání. Zaškrtnutí souhlasu se nevyžaduje také v případě, že chcete zaměstnat jiné cizince, kteří mají volný vstup na trh práce v ČR, viz <https://frs.gov.cz/zivot-v-cesku/volny-pristup-na-trh-prace/>.
V případě zaškrtnutí **modré karty** dáváte souhlas se zařazením VPM do centrální evidence VPM obsaditelných držiteli modré karty a s jeho obsazením cizincem **s vysokoškolským vzděláním nebo vyšším odborným vzděláním, pokud doba studia trvala minimálně 3 roky. Výše mzdy u VPM musí odpovídat alespoň 1,5násobku průměrné hrubé roční mzdy v ČR vyhlášené sdělením Ministerstva práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV“).** V případě zaškrtnutí **zaměstnanecké karty** dáváte souhlas se zařazením VPM do centrální evidence VPM obsaditelných držiteli zaměstnanecké karty a s jeho obsazením VPM cizincem, který je držitelem zaměstnanecké karty. U pracovních pozic pro zaměstnaneckou kartu týdenní pracovní doba v každém základním pracovněprávním vztahu musí činit nejméně 15 hodin a bez ohledu na rozsah práce, měsíční mzda, plat nebo odměna cizince nebude nižší než základní sazba měsíční minimální mzdy stanovená aktuálně platným příslušným obecně závazným právním předpisem (viz výše). V případě zaškrtnutí **povolení k zaměstnání** dáváte souhlas s obsazením VPM cizincem, který je držitelem povolení k zaměstnání vydaným Krajskou pobočkou Úřadu práce: <https://www.mpsv.cz/povoleni-k-zamestnani>
Pozn.: O všech typech povolení k pobytu či víz rozhodují jiné orgány státní správy, které délku případného povolení k zaměstnání vydaného Úřadem práce ČR nemusí při svém rozhodování zohlednit. Je vhodné tak přizpůsobit délku zaměstnání typu povolení k pobytu či víza, o které cizinec žádá.
- 10) Zaškrtněte, pokud na VPM z centrální evidence volných pracovních míst obsaditelných držiteli zaměstnanecké karty hodláte zaměstnat cizince zařazeného do Programu kvalifikovaný zaměstnanec. <https://www.mpo.cz/cz/zahranicni-obchod/ekonomicka-migrace/program-kvalifikovany-zamestnanec--248247/>
- 11) Zaškrtněte, pokud má být VPM obsazeno cizincem v rámci Mimořádného pracovního víza, viz. <https://frs.gov.cz/typy-viz-a-pobytu/obcane-tretich-zemi/dlouhodobá-viza/mimoradne-pracovni-vizum/>.
- 12) VPM je zveřejněno na vývěsní tabuli kontaktního pracoviště Úřadu práce ČR a elektronicky na JPŘPSV (<https://www.uradprace.cz/volna-mista-v-cr>) a na Evropském portále pracovní mobility (<https://eures.europa.eu/>). Zveřejnit VPM pouze na jednom z uvedených míst není možné. Nezveřejnit pracovní místo znamená, že ho Úřad práce ČR zadá pouze do vnitřního databázového systému a využije jen pro evidované uchazeče a zájemce o zaměstnání. V případě zájmu o zaměstnání cizince (viz bod 9 těchto vysvětlivek), je zveřejnění VPM povinné kromě případů uvedených v § 95 a §97 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“).
- 13) Uveďte, jakým způsobem Vás mají uchazeči kontaktovat – zda dáváte přednost zaslání životopisu e-mailem, telefonickému nebo osobnímu kontaktu. Je možné vybrat i více možností. Případně další informace můžete rozepsat v kolonce „Upřesňující informace“.
- 14) Uveďte prosím telefonní číslo i e-mail. Tyto kontaktní údaje se nezveřejňují (nejsou-li stejné jako kontakt pro zájemce o VPM).

Doplňující informace

VPM se zadávají na kontaktních pracovištích Úřadu práce ČR dle místa výkonu práce; v případě, že je místo výkonu práce definováno širěji než okres, tak na kontaktním pracovišti Úřadu práce ČR příslušného dle pravidelného pracoviště nebo sídla zaměstnavatele (v této posloupnosti).

Přehled kontaktních pracovišť Úřadu práce ČR najdete na této internetové adrese: <https://www.uradprace.cz/>

Pracovní nabídky v rámci samostatné výdělečné činnosti (takzvaně na živnostenský list) nejsou zaměstnáním pro účely evidence hlášení VPM, proto nemohou být zadány do evidence volných pracovních míst.

Informace obsažené v evidenci volných pracovních míst vedené podle § 37 zákona o zaměstnanosti, jsou v souladu s ust. § 5a, odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění (zákon o svobodném přístupu k informacím) zveřejňována jako otevřená data. JPŘPSV (<https://www.mpsv.cz/>) je službou veřejnou. MPSV ani Úřad práce ČR nenesou zodpovědnost za subjekty, které si stahují nebo kopírují informace o VPM na své internetové stránky a do svých periodik, a neručí (ani nemohou ručit) za aktuálnost zveřejněných informací o VPM u takovýchto subjektů.

Úřad práce ČR nenabízí a nezveřejňuje nabídky zaměstnání, které jsou diskriminačního charakteru nebo jsou v rozporu s pracovněprávními a jinými právními předpisy nebo odporují dobrým mravům. Rovněž nenabízí a nezveřejňuje nabídky volných pracovních míst u zaměstnavatele, kterému byla uložena pokuta vyšší než 50 000 Kč za porušení povinnosti vyplývající z pracovněprávních předpisů nebo za porušení povinnosti vyplývající ze zvláštních právních předpisů, které kontroluje Státní úřad inspekce práce nebo oblastní inspektorát práce nebo za neposkytnutí součinnosti při kontrole, a to po dobu 3 měsíců ode dne nabytí právní moci rozhodnutí o uložení pokuty.

MPSV dále za zákonem stanovených podmínek nezařadí VPM u zaměstnavatele do centrální databáze volných míst obsaditelných držiteli zaměstnanecké nebo modré karty nebo prostřednictvím Krajské pobočky Úřadu práce ČR tato VPM z těchto databází vyřadí (více viz § 37a, odst. 8 zákona o zaměstnanosti).

Tento dokument je platný dnem vydání.